

学校給食停止（開始）届

令和 年 月 日

豊田市立若園中学校長 様

【保護者】

氏 名
住 所 〒 -
豊田市
電 話 () -

下記のとおり、学校給食を停止（開始）してください。

1 対象児童生徒

ふりがな 氏 名		学年・組	年 組
-------------	--	------	-----

2 停止（開始）希望日 令和 年 月 日 から
令和 年 月 日 まで

3 停止（開始）理由 ① 転校のため
② 食物アレルギー等の理由により、食べられないため
③ 入院等、長期欠席（登校再開）のため
④ その他（ ）

※ 注意事項

- ① 学校行事による停止は、提出の必要はありません。
- ② 該当日の前週水曜日午前中までに学校へ提出してください。
（月末最終日が月曜日の場合、前々週の水曜日午前中まで。）
- ③ 期限までに提出がなかった場合、学校給食費を徴収します。

学校使用欄			
校長	食数担当	学年主任	担任
受付日	令和 年 月 日		
停止日	令和 年 月 日		

記入例

学校給食停止（開始）届

年 月 日

豊田市立若園中学校長 様

【保護者】

保護者の署名が必要です。
ただし、FAXやメール等
で提出する場合は自署で
なくとも構いません。

氏 名
住 所 〒 -
豊田市
電 話 () -

下記のとおり、学校給食を停止（開始）してください。

1 対象児童生徒

ふりがな 氏 名		学年・組	年 組
-------------	--	------	-----

2 停止（開始）希望日 令和 年 月 日 から

令和 年 月 日 まで

3 停止（開始）理由 ① 転校のため

② 食物アレルギー

③ 入院等、長期欠席（登校再開）のため

④ その他（ ）

停止終了（給食再開）が未定の場合は空欄の
まま提出し、再開を希望するときにあらため
て開始希望日を記入して提出してください。

※ 注意事項

- ① 学校行事による停止は、提出の必要はありません。
- ② 該当日の前週水曜日午前中までに学校へ提出してください。
(月末最終日が月曜日の場合、前々週の水曜日午前中まで。)
- ③ 期限までに提出がなかった場合、学校給食費を徴収します。

学校使用欄			
校長	食数担当	学年主任	担任
受付日	令和 年 月 日		
停止日	令和 年 月 日		